けいはんな
学研都市

14th けいはんな
ビジネスメッセ2019

10.3(木)→4(金)

https://khn-messe.jp/

出展者マニュアル

JKA Social Action
競輪とオートレースの補助事業

この事業は競輪・オートレースの補助金を受けて実施するものです

目次

1. 開催概要・昨年との相違点 2
2. 会場施設概要 3
3. スケジュール 5
4. 搬入・搬出留意事項 6
5. 宅配便 7
6. 会場管理と事後処理 8
7. 搬入・搬出口への進入路 9
8. 小間形態 11
9. 小間位置と小間番号 12
10. 装飾規定 13
11. 電気工事 14
12. 防火・防災 15
13. その他・注意事項 16
14. 各種提出書類 18
15. オプション紹介 19

【 別添 】提出書類・車両証

1. 開催概要・昨年との相違点

1. 開催概要

名　称	**けいはんなビジネスメッセ2019**
開催日	2019年10月3日（木）10:00～17:00 2019年10月4日（金）10:00～17:00
会　場	けいはんなロボット技術センター （けいはんなオープンイノベーションセンター（KICK）１階） 〒619-0225 木津川市木津川台9丁目6番地／相楽郡精華町精華台7丁目5番地1
入場料	無料（事前申込制）　※当日受付もあり
主催	公益財団法人 関西文化学術研究都市推進機構
事務局	公益財団法人関西文化学術研究都市推進機構　新産業創出交流センター内 「けいはんなビジネスメッセ」事務局　井上・村山 〒619-0237 京都府相楽郡精華町光台一丁目7　けいはんなプラザ ラボ棟3階 ＴＥＬ：0774-98-2230　　ＦＡＸ：0774-98-2202 Ｅ-mail：messe2019@kri.or.jp URL：https://www.khn-messe.jp/
サポートデスク	けいはんなビジネスメッセ2019サポートデスク（サクラインターナショナル内） 担当：猪原（いのはら） TEL 050-5804-1338　FAX 03-6685-4962 E-mail ： smartcity-kyoto2019@eventsupporter.jp

同時開催　京都スマートシティエキスポ2019　https://expo.smartcity.kyoto/

けいはんなオープンイノベーションセンター（KICK）、国際高等研究所
2019年10月3日（木）10：00～17：00
2019年10月4日（金）10：00～17：00

2. 昨年との相違点

(1) 会場は、けいはんなロボット技術センター（けいはんなオープンイノベーションセンター（KICK）1階）となります。
(2) 1日目午後に特別講演会を開催します。（講師：(株)奈良クラブ 社長　中川政七氏）
(3) 事前商談予約システムはございません。
(4) 出展募集対象は一般企業・大学・研究機関のみとなります（支援機関は対象外）。
(5) 大学・研究機関も出展料が有料となります。
(6) 1日目の開催時刻が10:00となります（昨年は13:00）。それに伴い、搬入作業は10月2日（水）9:00～18:00となります。1日目の開催前、9:00～10:00も可とします。
(7) 出展者向けの弁当注文および休憩場所はありません。ご持参いただだくか会場の昼食コーナをご利用ください。

2. 会場施設概要

けいはんなロボット技術センター

次世代ロボット等の開発・実証のため、中小企業・ベンチャー・研究機関等が共同利用できる新拠点です。

– 床面積1,500平方メートル、天井高5mの大空間 –

＜けいはんなオープンイノベーションセンター(KICK) １Ｆ＞

- 交通のご案内

【最寄駅から】

- 近鉄京都線「京都駅」から急行で30分、
  「新祝園駅」下車。奈良交通バス「36」「56」号系統乗車、「公園東通り」で降りてください。
- 近鉄けいはんな線「学研奈良登美ケ丘駅」下車。
  奈良交通バス「56」号系統乗車、「公園東通り」で降りてください。

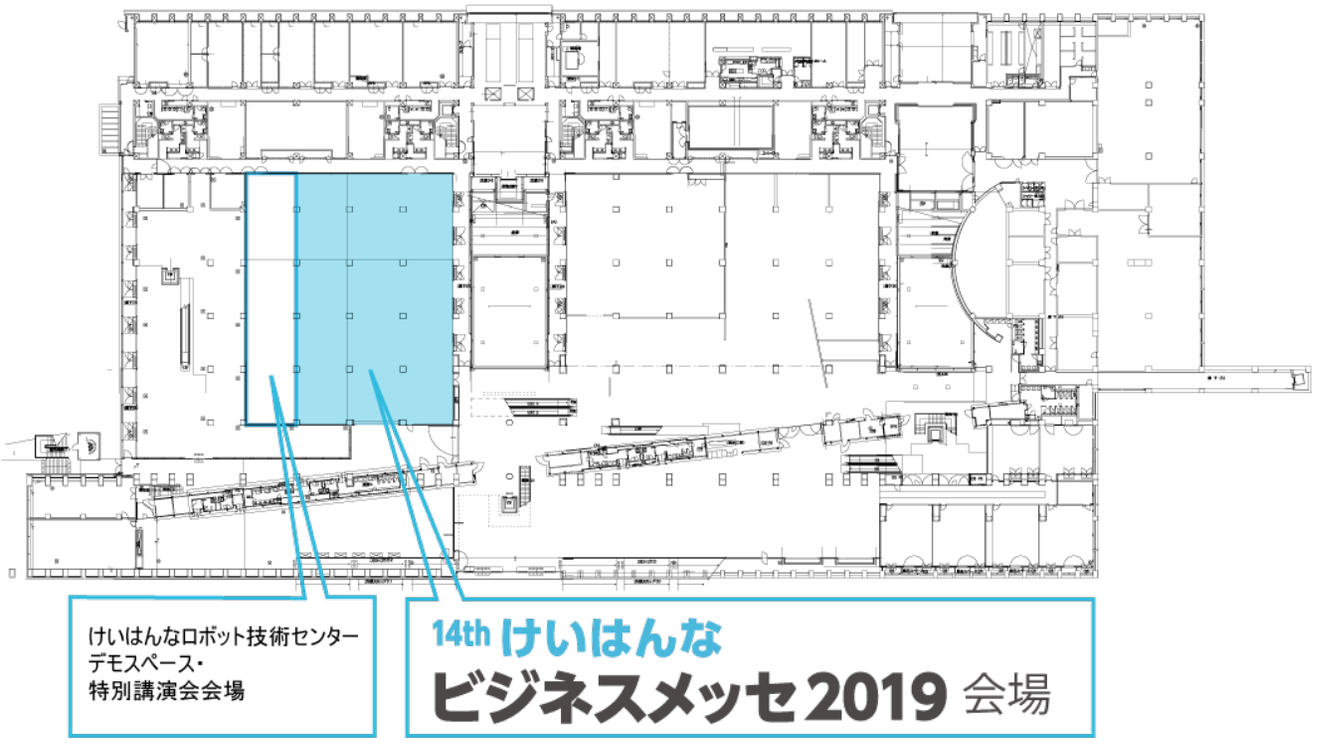
【直通バス】

- 京阪バス又は奈良交通バス、京都駅八条口（H4乗降場）から「けいはんな学研都市」行き乗車、「KICK」で降りてください。

【車両利用】

- 会期中は臨時路線バスが、近鉄京都線「新祝園駅」、「KICK」と近鉄けいはんな線「学研奈良登美ケ丘駅」の間で運行しておりますのでご利用ください。運賃は主催者負担しますので無料でご利用できます。
- 出展者様用の無料駐車場もご利用可能ですが、1社1台のみとさせていただきます。場所は追ってご連絡します。

2. 会場施設概要



給排水設備

(1) 無料Wi-Fi環境はあります。SSIDとパスワードは会期中、展示会場の壁面に貼り出します。ただし、来場者も利用するため、通信品質は保証できません。安定した通信環境をお求めの場合は、有償の有線インターネット回線をお申込みください。

(2) 会場内には給排水設備はご用意いたしておりません。

3. スケジュール

- 総合日程

8月7日（水）	**出展者説明会** **（出展に関する諸手続き、効果的な出展方法に関する説明など）** この説明会は出展者の皆様にとって、よりよい展示会にしていただくために開催するものです。 また、イベント告知用のチラシをお渡しします。ぜひご参加ください。
8月30日（金）	**出展料払込み期限**
9月13日（金）	**出展確認書提出期限** 出展ブースの仕様、追加工事や、レンタル品の有無などを確認する書類（出展者説明会において配布します）を提出いただきます。
10月2日（水）	**搬入作業** 原則、搬入作業時間は10月2日（水）9:00～18:00です。
10月3日（木） **4日（金）**	**けいはんなビジネスメッセ当日** 開催日入場時刻は10月3日(木)、4日(金)共に9:00～です。 開催時間中の搬入出はできません。
10月4日（金）	**搬出作業** 17:00～19:00

4. 搬入・搬出留意事項

(1) 必ず指定の搬入口をご利用ください。　※9、10ページ図面参照

(2) 搬入・装飾車両には「搬入出(装飾)車両証」が必要です。添付の車両証をコピーの上必要事項を記入し、フロントガラスの見える場所へ掲示してください。搬入出口前での長時間の停車、及び駐車はできません。搬入出作業が終わり次第、車を駐車場へお回しください。

(3) 製品搬入出用の台車は各社でご用意ください。

(4) 会場の床面は絨毯敷ですので、損傷のないように気をつけてください。搬入出の際、会場内外の施設に与えた損傷に関しましては、追って事務局より修復費用を請求させていただきますので、くれぐれもご注意願います。

(5) 会期中の搬入出は、原則禁止させていただきます。会期中搬入出の必要が生じたときは、事務局へご連絡ください。

(6) 会場内で作業する方は、必ず出展社証を携帯してください。不携帯の場合は作業できません。

(7) 搬入・搬出作業の円滑・迅速化と会場の保全を図るため、会場構築物の一部にワイヤー等を掛けて作業を行うことは禁止します。

(8) 会期中にかかわらず、会場敷地内には近隣住民が終日通行されます。車で乗り入れの際にはご注意をお願いします。

5. 宅配便

宅配便による搬入

会場内における物品の受領は、必ず出展者自身で行ってください。事務局では代行いたしません。
搬入に宅配便を使用される場合は、会場の所在地・展示会名・出展者名・小間番号・受取担当者名・配達指定日を明記してください。

伝票記入例

〒619-0238
京都府相楽郡精華町精華台七丁目5番地1
けいはんなオープンイノベーションセンター

けいはんなビジネスメッセ
「出展者名〇〇 担当者〇〇」宛　（出展番号No.〇〇）

当日担当者の携帯電話番号〇〇〇〇**《必須》**

配達指定日時：10月2日（水）※9:00～17:00の間の必着としてください。

※　伝票には、当日品物を受領する担当者名・電話（携帯）番号をご記入ください。

※　事務局では一切受領しませんので、必ず出展者の責任において受領してください。

※　宅配便の車両に搬入出車両証は不要です。

宅配便による搬出

宅配便による搬出を希望される場合には、会場指定の宅配便をご利用ください。10月4日(金)に、京都スマートシティエキスポ会場内１F・２Fに搬出受付専用カウンターを設置いたします。

また、郵便局のカウンターもビジネスメッセ会場内に設置する予定です。

6. 会場管理と事後処理

会場管理

(1) 各出展物の管理は出展者が責任を負うものとし、盗難・紛失・損傷等について主催者及び事務局（会場含む）は、補償も含めた一切の責任を負いかねますので、各社にて保険に加入する等の措置をお取りください。

(2) 装飾資材及び梱包材料等発生したゴミは必ずお持ち帰りください。(荷物の管理は、各出展者の責任において管理をお願いいたします。)

(3) 搬入時に生じた梱包資材・空箱等は各出展ブース内への保管にご協力ください。

事後処理

(1) 廃材処理等も含めて完全に撤去してください。

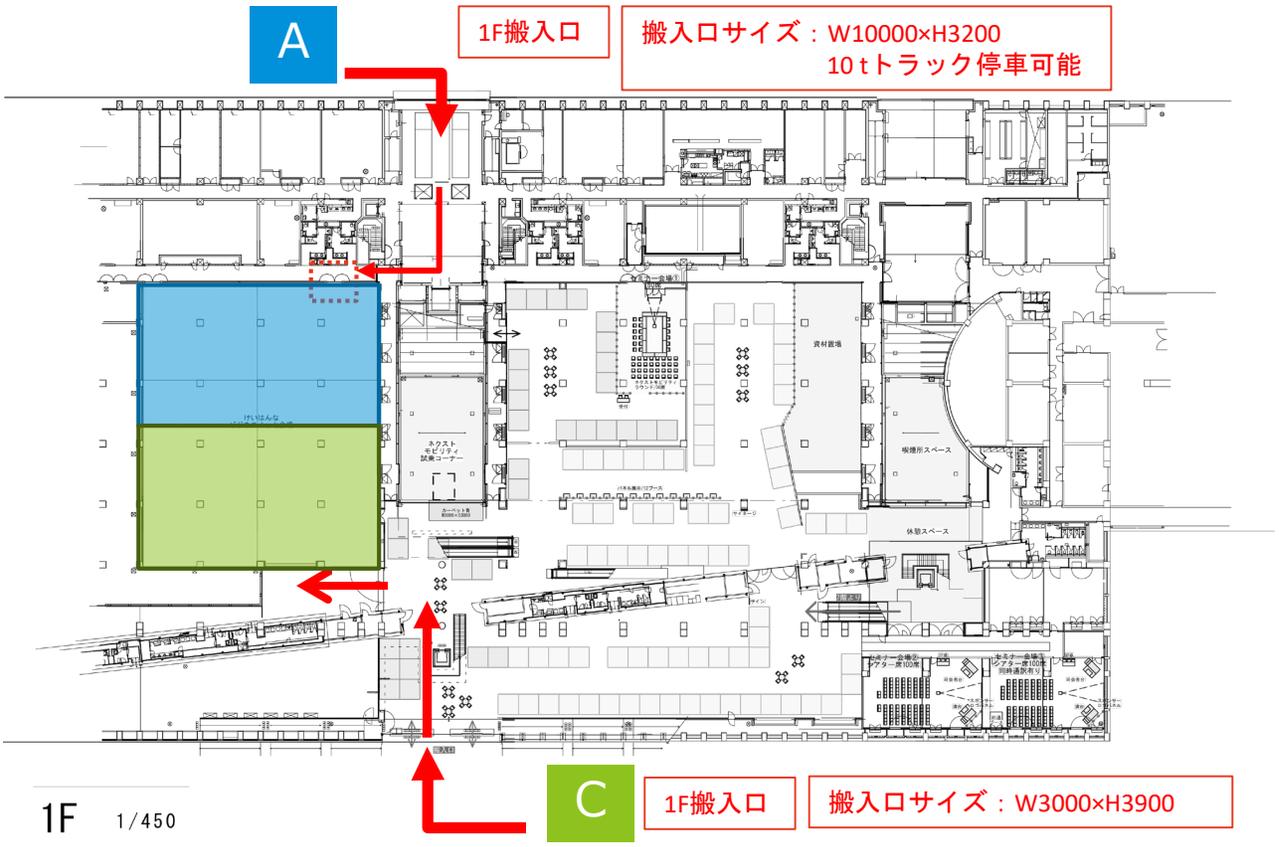
(2) 場内に放置したものを事務局が処理した場合、その処理に要した費用は、後日実費をご請求することになりますので、ご注意ください。

7. 搬入・搬出口への進入路

搬入方向　※一度、搬入口を右手に通り過ぎ、
バックで搬入口へお入れください。

※ 搬入口付近は混雑しますので荷物を降ろし終えられた車は駐車場に回してください。

7. 搬入・搬出口への進入路



8. 小間形態

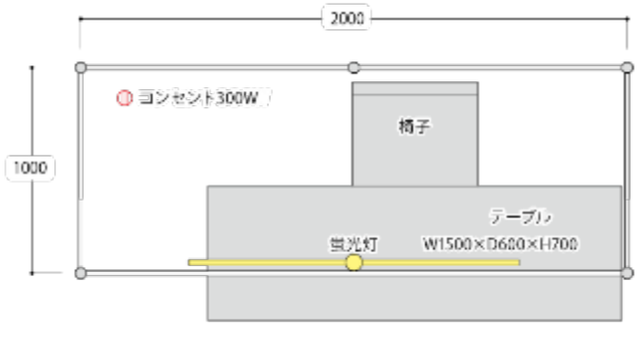
各ブースの展示装飾にあたっては諸規定を厳守の上、事故、危険、火災防止などに十分配慮してください。
この展示装飾規定は本展示会の秩序を保ち、出展者間のトラブルを未然に防ぐための規定です。
ご理解・ご協力の程お願いいたします。

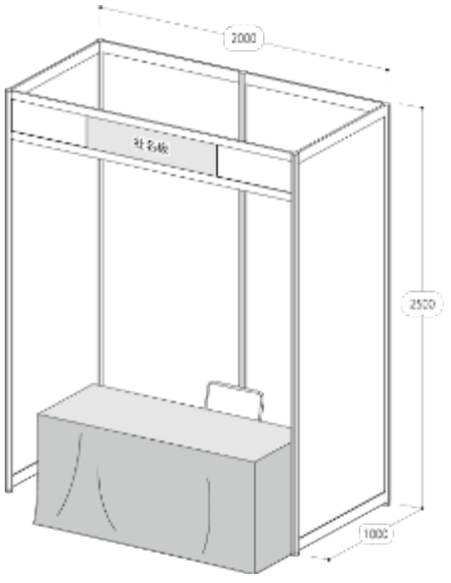
- 小間位置と小間番号

出展者の小間位置及び小間番号は、別途決定したとおりです。
出展者が、第三者に小間の転貸し又は位置の交換を行ったり、無料貸与を行うことはできません。

- 小間位置と小間規格

(1)	空間寸法	1小間は、内寸で間口2,000㎜、奥行き1,000㎜、高さ2,500㎜です。
(2)	基本仕様	• 社名板(幅1,000㎜、高さ250㎜、ベース色付け・白文字・ゴシック体、出展タイトル併記)　付きパラペット2m • 机（幅1,500㎜、奥行き600㎜、高さ700㎜、白布1枚付き）1台及び椅子1脚 • 40W蛍光灯１灯 • コンセントは、1ヶ所(一般的な家庭用コンセント2つ口、100Ｖ/３00W以下)までは基本仕様として提供が可能です(ただし事前申込が必要)。 • 小間は後壁・側壁ともシステムパネルで、主催者側で仕切りを設けます。
(3)	その他 注意事項	• 基本仕様以外の装飾・追加部品等は出展者の別途負担となります。 • 壁面パネルには釘・ビス、接着剤等打ち込み、ねじ込み貼り付け、切断、穴あけ、表具等の加工はできません。 • パネル吊り下げ・ポスター貼付け用のチェーンフック及びマジックテープは無料レンタルできます。





9. 小間位置と小間番号

分野
環境・エネルギー・防災
産業機械・電気機械・器具
金属製品・部品
化学・合成樹脂・印刷
アグリ・バイオ
繊維・生活関連
医療・介護・ヘルスケア
ICT 関連システム・ソフトウェア
産学連携（大学等）

分野	出展社名
1	メディソニック株式会社
2	株式会社タイムドメイン
3	株式会社 monotone technology
4	株式会社飯田照明
5	株式会社ジーネス
6	オオクマ・ソリューション関西株式会社
7	株式会社コムサイエンス
8	株式会社ごんた屋
9	株式会社光響
10	PicoTechnology
11	株式会社アズマ
12	株式会社リッツ
13	京都電測株式会社
14	株式会社東洋レーベル　電子機器事業部
15	株式会社　吉川電機製作所
16	大和エレテック . 株式会社
17	株式会社エーディーディー
18	有限会社 ケイツー電子工業
19	ホルトプラン合同会社
20	ハムス株式会社
21	日産スチール工業株式会社
22	株式会社カスタネット
23	株式会社環境総合リサーチ
24	イーセップ株式会社
25	有限会社ミネルバライトラボ

分野	出展社名
26	株式会社　丹　宇
27	アイ' エムセップ株式会社
28	有限会社岩本製作所
29	環境衛生薬品株式会社
30	日本精線株式会社
31	東洋精密工業株式会社
32	株式会社丸山製作所
33	新倉ビジネスサービス
34	株式会社 名高精工所
35	関西村陽株式会社
36	株式会社戸田精機
37	日本ニューロン株式会社
38	京都プレス工業株式会社
39	株式会社ナンゴー
40	株式会社ニコーテック
41	NSK工業
42	アクテック株式会社
43	杉山金属株式会社
44	日鉄テクノロジー株式会社　NSTec
45	株式会社プラズマイオンアシスト
46	オーケーディー株式会社
47	山城金型
48	関西 NOK 販売株式会社
49	株式会社 DFC
50	株式会社　平井眞美館

分野	出展社名
51	有限会社グッドウッドＫＹＯＴＯ
52	国立大学法人奈良先端科学技術大学院大学
53	株式会社クリーンバブル研究所
54	合同会社 O-LIFE
55	一般社団法人京都光科学研究所
56	佐野紙工芸
57	テンフィールズファクトリー株式会社
58	有限会社　アイ工房
59	柿渋 House みます
60	大阪電気工業株式会社
61	清栄薬品株式会社
62	有限会社 MTCJAPAN
63	株式会社自然力研究所
64	株式会社タイヨーアクリス
65	有限会社シバタシステムサービス
66	カジックス株式会社
67	日本計測システム株式会社
68	株式会社プロキダイ
69	株式会社ＯＫファイバーテクノロジー
70	フィトンチッドジャパン株式会社
71	株式会社Ｈ＆Ｃ技術研究所
72	枕の吉川ふとん
73	セコム株式会社
74	ジェイ・ジー・エス・オー・デファインドネットワーク株式会社
75	株式会社 SOCINNO

分野	出展社名
76	株式会社 ATR-Sensetech
77	株式会社とめ研究所
78	株式会社オークレイ
79	デジタルアシスト株式会社
80	アイ・オーシステム株式会社
81	株式会社　三技協
82	株式会社電気蜻蛉
83	株式会社チャンピオンシップス M&P
84	株式会社アクトワークス
85	株式会社 Coolware
86	テルモピレー株式会社
87	HPC システムズ株式会社
88	株式会社シュルード設計
89	株式会社フォトン
90	コンテンツ株式会社
91	クラウド・テン株式会社
92	フロムデータ株式会社
93	日本制御株式会社
94	精華町商工会
95	京都工芸繊維大学
96	公立大学法人京都府立大学　精華キャンパス
97	国立大学法人　奈良女子大学
98	奈良工業高等専門学校
99	株式会社ユニオン・エー
100	けいはんな学研都市立地企業の紹介

10. 装飾規定

1. 高さ制限は基礎小間使用の場合はH2,500mm以内です。
2. 出展者自身の小間スペースをはみ出して展示しないでください。椅子をはみ出したり、カタログラックを自社ブースの外に置くことも違反になりますので、ご注意ください。
3. 装飾資材(カーペットを含む)はすべて防炎処理済(指定のシール添付)のものを使用してください。防炎シールの貼付漏れがないようご注意ください。
4. 会場施設（自社小間内を除く）の床面・壁面・柱面・扉などに、鋲・アンカー・釘・糊・テープ・針金などにより工作することを全面禁止いたします。
5. 基礎小間のバックパネルはシステムパネルになっております。表装、釘打ちはできません。
6. 装飾は各社自由としますが、パネルの切り取りや取り外しはできません。小間内に来場者が通行する設定の場合は　十分に非常時のことを考慮し、避難経路を確保する設計としてください。
7. 小間内の造形物の天井構造、２階建て構造、天井張り、屋根を設けることはできませんのでご注意ください。
8. 小間内の清掃については出展者の責任において行ってください。なお、各社で出されたゴミ及び廃材は各社で処理をお願いします。
9. 小間装飾・製品搬入時には混雑が予想されますが避難通路の確保の為、通路を塞ぐことの無いようご注意ください。
10. 高所作業時には必ずヘルメット及び安全帯を着用してください。また脚立に乗っての作業時にも必ずヘルメットを着用してください。システム展示台や受付台等の備品の上には、危険ですので乗らないようご注意ください。
11. 会場内の設備などを破損された場合は直ちに事務局に届け出てください。修繕費は当該出展者に請求させていただきます。
12. 出展者は会期終了後、各出展社側で小間内を原状に回復し、撤去作業を完了してください。

11. 電気工事

1. 基礎小間には、１小間につき蛍光灯１灯とコンセント１ケ（２口・100v/300w）が付きます。ただし、コンセントをご希望の方は、**【提出書類1】**にて事前申込みが必要です。
   ※また、上記以上の照明器具やコンセント等の電気供給追加を希望される場合は**【提出書類１】**にて　**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。電気料金は**【提出書類１】**に記載しています。

2. 会場は24時間の通電をしています。

3. 基礎小間は１小間につき１kWまでの電気工事済みですが、規定容量以上の電力を使用される場合は**【提出書類１】**にて必要電力を記載しご提出ください。

   ● 電気供給費

   追加電気供給費は、次の料率により出展者で負担していただきます。

電気供給費（税別）	単相　100Ｖ	１kW毎につき 12,000円（税別）（１kWにつきコンセント１ケ付）
	単相　200Ｖ	１kW毎につき 15,000円（税別）（１kWにつきコンセント１ケ付）
	三相　200Ｖ	１kW毎につき 18,000円（税別）（１kWにつきコンセント１ケ付）

   ※ 電気供給費は、会期終了後にサポートデスクよりご請求します。

4. 独自で電気工事をされる場合は次のことにご注意ください。

① 基礎小間には作業者は電気工事法に基づく電気工事士等の免状を携帯しなければ施工できません。

② 照明器具や機器の配線に際しては、Ｆケーブル以上の電線を使用してください。コードの接続には接続器を使用し、流し引きは行わないでください。

③ 小間内電気設備のスイッチには漏電遮断機を使用し、分岐スイッチにはノーヒューズブレーカーを使用するか、カットアウトスイッチを使用する場合は必ず適性ヒューズを使用し、銅線などを代用しないでください。

④ 100Ｖ照明関係の配線は、１台が15Ａ以上の器具は１回路ごとに分岐し、その他は15Ａ以下ごとに１回路スイッチを設けてください。

⑤ 白熱電灯、抵抗器など、熱を発する機器は可燃材と接触したり、可燃物を熱する恐れのないようにしてください。また、機器の配置は来場者に危険のないように十分注意してください。

⑥ 事務局の基礎設置は開閉器渡しとなりますので、出展者小間内の電気工事はすべて【提出書類１】にてお申し込みください。

⑦ 「電気工事業者住所氏名」欄には、貴社が依頼される小間内電気配線工事業者の住所氏名を必ず記入してください。

12. 防火・防災

■ 禁止行為

消防法により、展示会場内において次の行為は禁止されています。

(1) 喫煙（喫煙スペースあり）
(2) 裸火の使用
(3) 燃料を使用する火気器具で火花・炎を発生させる装置、または発熱部が露出したもの
(4) 電熱器、ガスコンロ、電気ストーブ、アルコールランプなど
(5) 可燃性ガス（石油液化ガス、アセチレン・水素などの一般高圧ガスなど）の持ち込み
(6) 危険物（ガソリン、灯油、マシン油、重油、動植物油など）の持ち込み
(7) 危険物品（準危険物、火薬類、多量のマッチ、ローソク、スプレー缶など）の持ち込み
(8) 機械類に内蔵されている油（コンプレッサー・車両など）の持ち込み
(9) 悪臭・多量の煙を発生する器機・装置（スモークマシンなど）の持ち込み
(10) 小間の２階建て構造、及び天井構造

※出展物の実演等のため、やむをえない場合は事務局までご連絡ください。

13. その他・注意事項

インターネット

展示ブースに有線によるインターネットを希望される場合には、有料で別途設置をいたします。
【提出書類２】にて、**9月13日（金）**までにサポートデスクに申請してください。

出展物の管理および事故

各出展物の管理は出展者自身が責任を負うものとし、盗難・紛失・損傷などについて、主催者並びに事務局は、補償を含めた一切の責任を負えませんので、出展者にて保険に加入するなどの措置を講ずることをお勧めいたします。

また、出展者の行為により事故が発生した場合には、当該出展者の責任において解決するものとし、主催者並びに事務局は、これに対して一切の責任を負えませんので、ご了承の程宜しくお願いいたします。

荷物の返送について

最終日のみ、展示会場内に宅配便【ヤマト運輸もしくは郵便局】の受付カウンターを設置します。
取り扱いは着払いのみで、元払いはできませんのでご注意ください。

また、自社で宅配便等の集荷を依頼する場合は、必ず集荷が済むまでお立会いください。 もし荷物が会場内に残された場合、保管ということで会場費が発生し、その費用は当該出展者に負担していただくことになりますのでご注意ください。

音量制限・マイクの使用

実演・VTR等の音量は、隣接する出展者の迷惑とならない様にご注意願います。
また、会場内でのワイヤレスマイクの使用は禁止いたします。

プレゼンや実演によって隣接する出展者などから苦情が出た場合、または展示会の運営上支障をきたすと事務局が判断した場合は、出展者に必要な対策を要請するとともに、プレゼン等の実演の制限または中止を求める場合があります。

物品の配布・他

パンフレット等の配布は、すべて自社小間内で行ってください。通路での配布はできません。
また、展示出展物等の即売ならびに物品の販売は禁止いたします。

13. その他・注意事項

写真撮影

(1) 出展物の撮影等
当該出展者の許可なく、小間及び出展物の撮影は行わないでください。

(2) 自社小間の撮影
撮影にあたっては一般来場者の妨げとならないようにしてください。また、基準時間外に撮影する場合は事前に事務局へ届け出てください。

(3) 報道関係の撮影
主催者が許可した報道関係及び事務局の撮影班には「プレスカード」を発行いたします。プレスカードを着用したカメラマンの撮影にあたっては、出展者のご協力をお願いいたします。

呼び出し放送の中止

外部からの呼び出しなどの場内放送は商談等の妨げとなるため、開催期間中は原則として行いません。
ただし、搬入・搬出期間中の出展者の呼び出しはいたします。

清掃

(1) 設営時に生じる角材、ベニヤ板、ダンボール、プラスチック、電線等の廃材・梱包材等は出展者自身で処理してください。

(2) 小間内は、清掃用具をご用意のうえ、出展者自身で清掃してください。

(3) 定められた期間を超えて、出展物、装飾資材等を会場内に残した場合は、事務局でこれを処分することがあります。この場合、その処分に要した費用は出展者の負担となります。

禁煙

会場内は各小間内を含めて、全て禁煙です。所定の場所以外での喫煙はできませんのでご注意ください。

ストックルーム

会場内には無料のストックルームはありません。空箱等の保管は各社で管理してください。

展示会開催の変更・中止

主催者は、当展示会の会場が社会情勢もしくは天災、事故、各種感染症などにより発生した施設上の諸問題、その他の不可抗力により、開催が不適当であると認められる場合は、その判断によって会期の変更もしくは開催を中止することがあります。主催者は、これによって生ずる一切のリスクの負担と責任は負わないものとします。ただし、事前に当展示会の開催を中止した場合は、出展料等の既納料金の全額又は一部を払い戻しいたします。

14. 各種提出書類

No.	提出書類	提出締切日	提出先・ お問い合わせ先
1	追加電気・電灯・電力工事申込書	2019年9月13日（金）	けいはんなビジネスメッセ2019 サポートデスク (サクラインターナショナル内)
2	インターネット回線申込書	2019年9月13日（金）	
3	レンタル備品申込書	2019年9月13日（金）	

※各種届出書は、メールかFAXにてご提出ください。期日までに申請がない場合は、事務局にて準備できない場合がございますので、予めご了承ください。

15-1. オプション紹介

【提出書類３】にて、**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。　※金額は税別です

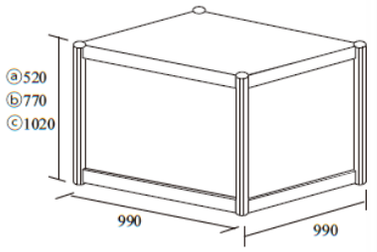
オプションレンタル備品

システム備品　System Furniture

System Furniture

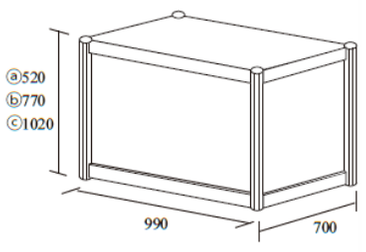
Item No. S-1 展示台 *Display counter*

（本体価格/without tax）¥20,000-



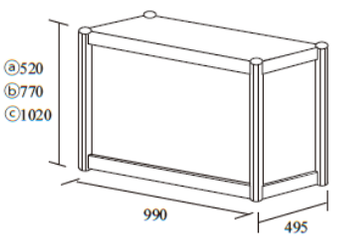
Item No. S-2 展示台 *Display counter*

（本体価格/without tax）¥20,000-



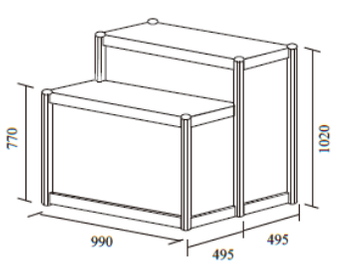
Item No. S-3 展示台 *Display counter*

（本体価格/without tax）¥15,000-



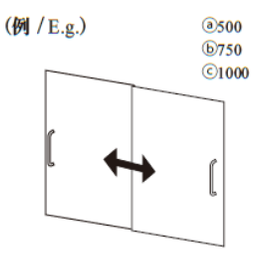
Item No. S-4 展示台（ヒナ段） *Display counter (Two-step counter)*

（本体価格/without tax）¥28,000-



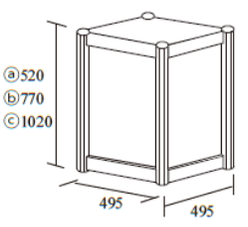
Item No. S-5 S-1～4の展示台に引き戸をつける（W990部分） *Display counters S-1~4 can be fitted with a sliding door*

（本体価格/without tax）¥5,000-



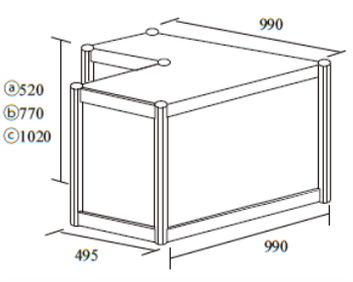
Item No. S-6 展示台 *Display counter*

（本体価格/without tax）¥10,000-



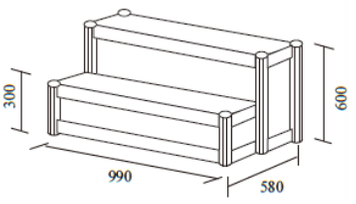
Item No. S-7 L型展示台 *Display counter*

（本体価格/without tax）¥28,000-



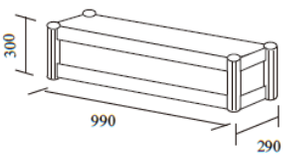
Item No. S-8 展示台（ヒナ段小） *Display counter (Two-step counter)*

（本体価格/without tax）¥25,000-



Item No. S-9 展示台（ヨーカン型） *Display counter (One-step counter)*

（本体価格/without tax）¥10,000-



※消費税が加算されます。 *consumption tax will be charged.

※ その他、ご希望のレンタル備品がございましたら、サポートデスクまでお問い合わせください。

15-2. オプション紹介

【提出書類３】にて、**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。　※金額は税別です

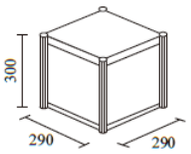
オプションレンタル備品

システム備品　System Furniture

System Furniture

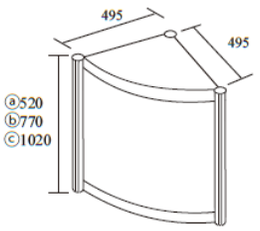
Item No. S-10　展示台（サイコロ）　*Display counter(Cube)*

（本体価格/without tax）¥8,000-



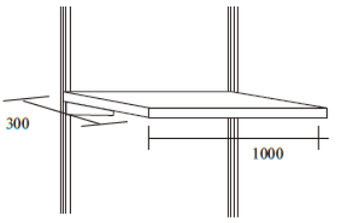
Item No. S-11　展示台（R型）　*Curved display counter*

（本体価格/without tax）¥15,000-



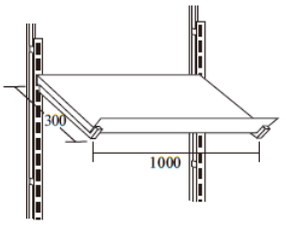
Item No. S-12　平棚 1m（標準取り付け高さ1100mmH）　*Flat shelf 1m (Standard installation height 1100mmH)*

（本体価格/without tax）¥6,000-



Item No. S-13　傾斜棚（標準取り付け高さ1100mmH）　*Slant shelf (Standard installation height 1100mmH)*

（本体価格/without tax）¥10,000-



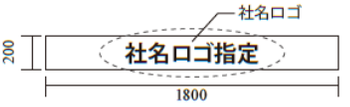
Item No. S-14　壁面色替え（1枚/W950）　*Colored wall panels (par panel. /W950)*

（本体価格/without tax）¥12,000-

下記の色見本よりお選び下さい。
Please choose from sample sheet.

Item No. S-15　社名板（社名ロゴ指定）　*Putting logo on company nameboard*

（本体価格/without tax）¥15,000-



申込締切日までに、ロゴデータをメールにてお送りください。
データの無い場合は、別途見積りをいたします。
※データはイラストレーターCC以下のバージョンで
アウトライン化したものをお願いします。
*Please provide logo data in Illustrator format.

データ送付先アドレス
smartcity-kyoto2019@eventsupporter.jp
（貴社名・小間番号・ご担当者名・TELを明記して下さい。）

※消費税が加算されます。　*consumption tax will be charged.

COLOR SAMPLE（色見本）　壁面パネル（14 色）/ Wall panel (14Colors)

LK-311 ピンク／Pink	LK-300 赤／Red	LK-201 黄／Yellow	LK-313 オレンジ／Orange	LK-910 水色／Light Blue	LK-316 クリーム／Cream	LK-370 茶／Brown
LK-907 青/Blue	LK-900 紺／Navy	LK-352 紫／Purple	LK-506 黄緑／Light Green	LK-502 緑／Green	LK-105 グレー／Gray	LK-101 黒／Black

※上記の色見本は印刷の都合上、実際の色味、発色は異なります。
　ご指定の色がある場合や、実際の色を確認されたいご出展社様はサクラインターナショナル㈱までご連絡ください。
※The actual color may different from those printed above.

※ その他、ご希望のレンタル備品がございましたら、サポートデスクまでお問い合わせください。

15-3. オプション紹介

【提出書類３】にて、**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。　※金額は税別です

オプションレンタル備品

リース備品　Lease Furniture

Lease Furniture

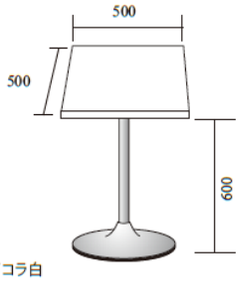
Item No. L-1　商談セット *Meeting set*

（本体価格/without tax）¥16,000-

椅子色:白
テーブル:ガラスW880xD485xH600

Item No. L-2　カフェテーブル *Square table*

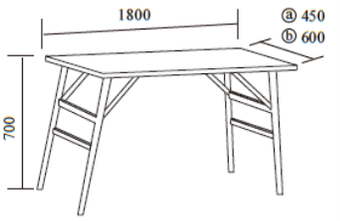
（本体価格/without tax）¥5,000-



天板:デコラ白

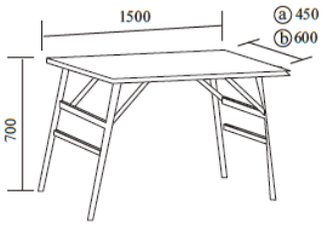
Item No. L-3 ⓐⓑ　長テーブル(白) *Rect. table (White laminate top)*　ⓐ450d ⓑ600d

（本体価格/without tax）¥4,500-



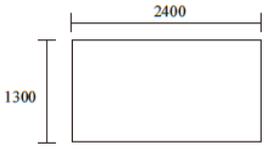
Item No. L-4 ⓐⓑ　長テーブル(白) *Rect. table (White laminate top)*　ⓐ450d ⓑ600d

（本体価格/without tax）¥4,500-



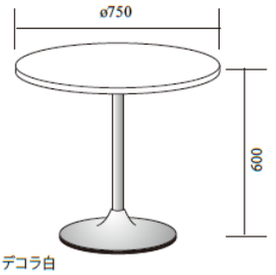
Item No. L-5　白布 *White cover cloth*

（本体価格/without tax）¥1,000-



Item No. L-6　丸テーブル *Round table*

（本体価格/without tax）¥8,000-



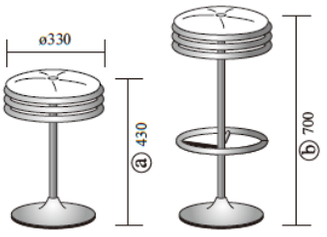
天板:デコラ白

Item No. L-7　パイプイス(黒) *Folding chair*

（本体価格/without tax）¥600-

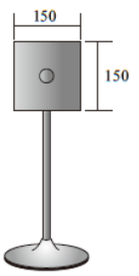
Item No. L-8 ⓐⓑ　ハイチェアー(白) *Bar stool*　ⓐ430d ⓑ700d

（本体価格/without tax）¥3,500-



Item No. L-9　サインスタンド *Sign stand*

（本体価格/without tax）¥3,000-



※パネルはつきません。
※Panel is not included.

※消費税が加算されます。　*consumption tax will be charged.

※ その他、ご希望のレンタル備品がございましたら、サポートデスクまでお問い合わせください。

15-4. オプション紹介

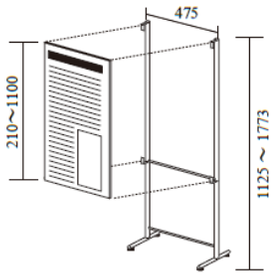
【提出書類３】にて、**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。　※金額は税別です

オプションレンタル備品

リース備品　Lease Furniture

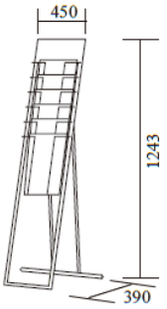
Lease Furniture

Item No. L-10　写真パネルスタンド
Stand for graphic panel
（本体価格/without tax）￥6,000-

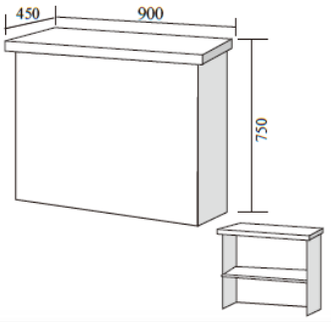


※パネルは付属しません。御社でパネルをお持込ください。
※ Please bring your panel to on-site .

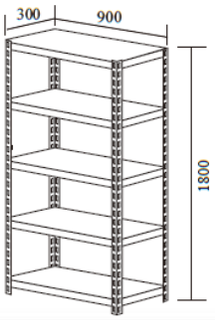
Item No. L-11　カタログスタンド（A4縦6段）
Catalog stand for A4 size (6-pocket)
（本体価格/without tax）￥6,500-



Item No. L-12　受付カウンター（白）
Information Counte
（本体価格/without tax）￥7,500-

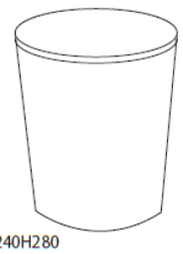


Item No. L-13　倉庫用スチールラック（5段）
Storage shelving (5 shelves)
（本体価格/without tax）￥7,000-

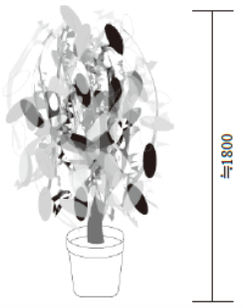


Item No. L-14　貴名受
Namecard holder
（本体価格/without tax）￥3,000-

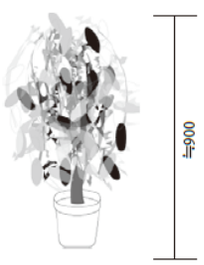
Item No. L-15　ゴミ箱
Waste basket
（本体価格/without tax）￥800-



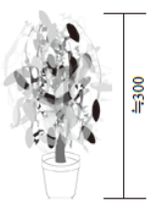
Item No. L-16　植木（大）
Plant (L)
（本体価格/without tax）￥3,800-



Item No. L-17　植木（中）
Plant (M)
（本体価格/without tax）￥3,300-



Item No. L-18　植木（小）
Plant (S)
（本体価格/without tax）￥2,500-



※消費税が加算されます。　*consumption tax will be charged.

※ その他、ご希望のレンタル備品がございましたら、サポートデスクまでお問い合わせください。

15-5. オプション紹介

【提出書類３】にて、**9月13日（金）**までに、サポートデスクに申請してください。　※金額は税別です

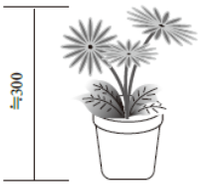
オプションレンタル備品　Optional Rental Equipment

リース備品　Lease Furniture

Lease Furniture

Item No. L-19　花鉢　Flower

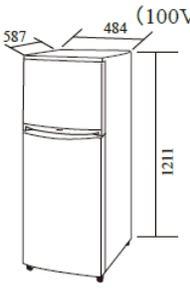
（本体価格/without tax）￥2,500-



Item No. L-20　冷蔵庫 140ℓ　Refrigerator 140ℓ

（本体価格/without tax）￥20,000-

（100V/100W）



※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-21　ノートパソコン　Laptop PC

（本体価格/without tax）￥30,000-

Windowsオフィスインストール済
*Microsoft Office Standard 2016 installed

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-22　音響セット（有線マイクx1、アンプx1、スピーカーx1）　Sound System

（本体価格/without tax）

ⓐ ハンドマイク仕様 Handmic set ￥55,000-

ⓑ ヘッドセット仕様 Head set ￥66,000-

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-23　DVDプレーヤー　DVD Player

（本体価格/without tax）￥25,000-

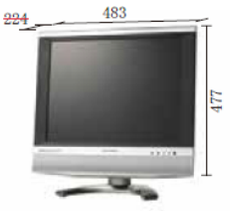
（100V/15W）

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-24　24インチ液晶ディスプレイ　24" LCD Monitor

（本体価格/without tax）￥50,000-

（100V/70W）



※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-25　32インチ液晶ディスプレイ　32" LCD Monitor

（本体価格/without tax）￥80,000-

（100V/150W）

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-26　42インチ液晶ディスプレイ　42" LCD Monitor

（本体価格/without tax）￥100,000-

（100V/240W）

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-27　50インチ液晶ディスプレイ　50" LCD Monitor

（本体価格/without tax）￥150,000-

（100V/380W）

※コンセント別途 Power outlet is excluded.

Item No. L-28　「液晶ディスプレイ」システムパネルへの壁掛け仕様　￥20,000-（取り付け費用、取り付け金具含む）

For hanging on system wall (hanging parts & setup included) *Maintenance fee is excluded.

※HDMIケーブル別途
HDMI cable is excluded.

※消費税が加算されます。 *consumption tax will be charged.

※ その他、ご希望のレンタル備品がございましたら、サポートデスクまでお問い合わせください。